

.....
 (imię i nazwisko rodzica kandydata)

.....
 (adres do korespondencji)

Wniosek o przyjęcie dziecka

do Przedszkola Samorządowego w Sośniach na rok szkolny 2021/2022

I 1. PODSTAWOWE DANE DZIECKA

| | | |
|---|--------------------|------------|
| Nazwisko i imię: | | |
| Data urodzenia: | Miejsce urodzenia: | |
| Nr PESEL _ _ _ _ _ | | |
| Adres zamieszkania dziecka | | |
| Kod pocztowy: | Miejscowość: | |
| Ulica: | Nr domu: | Nr lokalu: |
| Adres zameldowania dziecka (wypełnić jeśli jest inny niż adres zamieszkania) | | |
| Kod pocztowy: | Miejscowość: | |
| Ulica: | Nr domu: | Nr lokalu: |

2. DANE RODZICÓW/ OPIEKUNÓW PRAWNYCH

| | | |
|---|---------------|------------|
| Dane osobowe matki/opiekunki prawnej | | |
| Nazwisko i imię: | | |
| Adres zamieszkania matki/opiekunki prawnej | | |
| Kod pocztowy: | Miejscowość: | |
| Ulica: | Nr domu: | Nr lokalu: |
| Miejsce pracy i dane kontaktowe matki/opiekunki prawnej | | |
| Miejsce pracy: | | |
| Telefon: | Adres e-mail: | |
| Dane osobowe ojca/opiekuna prawnego | | |
| Nazwisko i imię: | | |
| Adres zamieszkania ojca/ opiekuna prawnego | | |
| Kod pocztowy: | Miejscowość: | |
| Ulica: | Nr domu: | Nr lokalu: |
| Miejsce pracy i dane kontaktowe ojca/ opiekuna prawnego | | |
| Miejsce pracy: | | |
| Telefon: | Adres e-mail: | |

II. INFORMACJA O SPEŁNIANIU KRYTERIÓW REKRUTACJI wg art. 131 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r.,poz.1148,1078,1287,1680,1681, 1818,2197,2248)

! Jeżeli chcesz, by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w ostatniej kolumnie tego kryterium, napisz TAK

| Lp. | Kryterium rekrutacyjne | Czy kryterium zostaje zgłoszone do oceny? |
|-----|--|---|
| 1. | Wielodzietność rodziny kandydata | |
| 2. | Niepełnosprawność kandydata | |
| 3. | Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata | |
| 4. | Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata | |
| 5. | Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata | |
| 6. | Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie | |
| 7. | Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą | |

Rodzic musi być świadomy, że Komisja Rekrutacyjna ma prawo poprosić o wgląd w dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium..

Potwierdzam prawdziwość powyższych danych.

Jestem /jesteśmy świadomy(-i) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(data i podpis)

III. INFORMACJA O SPEŁNIANIU KRYTERIÓW REKRUTACYJNYCH

OKREŚLONYCH przez organ prowadzący zgodnie z dyspozycją wynikającą z art. 29 ust. 2 pkt.1 Prawa oświatowego ((Dz.U.z2019 r.,poz.1148,1078,1287,1680,1681, 1818,2197,2248) w Uchwale Nr XXXV/193/2017 Rady Gminy z dnia 28.02.2017 r.

| Lp. | Kryterium rekrutacyjne | Czy kryterium zostaje zgłoszone do oceny? |
|-----|--|---|
| 1. | Oboje rodziców pracują zawodowo lub prowadzi działalność gospodarczą albo gospodarstwo rolne albo pobierają naukę w systemie stacjonarnym. | |
| 2. | Rodzeństwo kandydata uczęszcza do danego przedszkola. | |
| 3. | Rodzeństwo kandydata uczęszcza do szkoły podstawowej w obwodzie której ma siedzibę dane przedszkole. | |

Rodzic musi być świadomy, że Komisja Rekrutacyjna ma prawo poprosić o wgląd w dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium..

Potwierdzam prawdziwość powyższych danych.

Jestem /jesteśmy świadomy(-i) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(data i podpis)

IV. INFORMACJE DOTYCZĄCE POBYTU DZIECKA W PRZEDSZKOLU

| ZAKRES | DEKLARACJA |
|---|---|
| Oświadczam/y, że dziecko będzie korzystać z opieki przedszkola przez 5 godzin dziennie od 8 ³⁰ do 13 ³⁰ - realizacja podstawy programowej. | <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE |
| Oświadczam/y, że dziecko będzie korzystać z opieki przedszkola przez 6 godzin dziennie. | Godziny-..... |
| Oświadczam/y, że dziecko będzie korzystać z opieki przedszkola przez 7 godzin dziennie. | Godziny-..... |
| Oświadczam/y, że dziecko będzie korzystać z opieki przedszkola przez 8 godzin dziennie. | Godziny-..... |
| Oświadczam/y, że dziecko będzie korzystać z opieki przedszkola przez 9 godzin dziennie | Godziny-..... |
| Zobowiązuję/my się do regularnego ponoszenia kosztów żywienia oraz części kosztów pobytu dziecka w przedszkolu zgodnie z aktualnymi regulacjami obowiązującymi w tej sprawie. | <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE |

.....
(podpis matki/ opiekuna prawnego)

.....
(podpis ojca/opiekuna prawnego)

V. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE TREŚCI WNIOSKU I OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Klauzula informacyjna procesu rekrutacyjnego

Na podstawie art. 13 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych Państwa dziecka jest Przedszkole Samorządowe w Sośniach reprezentowane przez dyrektora panią Halinę Czemieli z siedzibą w ul. Wielkopolska 43, 63-435 Sośnie
2. Kontakt z Inspektorem Danych Osobowych: e-mail: wd_iod@sosnie.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji procesu rekrutacyjnego do Przedszkola Samorządowego w Sośniach na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, e, oraz art. 9 ust. 2 lit. G. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
Do zakresu danych zalicza się: imię, nazwisko, data urodzenia, pesel, miejsce urodzenia, adres zamieszkania dziecka i jego rodziców, informacje dotyczące zdrowia/niepelnosprawności dziecka, numery telefonów rodziców, adresy poczty elektronicznej, i inne dane niezbędne do procesu nauczania w przedszkolu.
4. Dane osobowe będą przechowywane w czasie nie dłuższym niż pół roku w przypadku negatywnego zakończenia procesu rekrutacyjnego lub przez okres trwania nauki w przypadku pozytywnego rozstrzygnięcia procesu rekrutacyjnego.
5. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do prezesa UODO, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. jak również ustawy z dnia 10 maja 2018 r. i innych przepisów wykonawczych do ustawy.
6. Podanie danych osobowych w zakresie obowiązujących przepisów ustawowych jest obowiązkowe, niepodanie danych osobowych skutkować będzie odmową uczestnictwa w procesie rekrutacyjnym.

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

(wypełnia Komisja Rekrutacyjna)

Komisja Rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu

1. zakwalifikowała

.....

imię i nazwisko kandydata

do Przedszkola Samorządowego w Sośniach.

2. nie zakwalifikowała

imię i nazwisko kandydata

do Przedszkola Samorządowego w Sośniach.

Podpis przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej

Podpisy członków Komisji Rekrutacyjnej :

1.

2.