

Sośnie dnia,

.....
(imię i nazwisko rodzica kandydata)

.....
(adres do korespondencji)

Wniosek o przyjęcie dziecka
do Przedszkola Samorządowego w Sośniach
na rok szkolny 2020/2021

I 1. PODSTAWOWE DANE DZIECKA

Nazwisko i imię:		
Data urodzenia:	Miejsce urodzenia:	
Nr PESEL - - - - -		
Adres zamieszkania dziecka		
Kod pocztowy:	Miejscowość:	
Ulica:	Nr domu:	Nr lokalu:
Adres zameldowania dziecka (wypełnić jeśli jest inny niż adres zamieszkania)		
Kod pocztowy:	Miejscowość:	
Ulica:	Nr domu:	Nr lokalu:

2. DANE RODZICÓW/ OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Dane osobowe matki/opiekunki prawnej		
Nazwisko i imię:		
Adres zamieszkania matki/opiekunki prawnej		
Kod pocztowy:	Miejscowość:	
Ulica:	Nr domu:	Nr lokalu:
Miejsce pracy i dane kontaktowe matki/opiekunki prawnej		
Miejsce pracy:		
Telefon:	Adres e-mail:	
Dane osobowe ojca/opiekuna prawnego		
Nazwisko i imię:		
Adres zamieszkania ojca/ opiekuna prawnego		
Kod pocztowy:	Miejscowość:	
Ulica:	Nr domu:	Nr lokalu:
Miejsce pracy i dane kontaktowe ojca/ opiekuna prawnego		

Miejsce pracy:	
Telefon:	Adres e-mail:

II. INFORMACJA O SPEŁNIANIU KRYTERIÓW REKRUTACJI wg art. 131 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 1148, 1078, 1287, 1680, 1681, 1818, 2197, 2248)

! Jeżeli chcesz by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w ostatniej kolumnie tego kryterium, napisz TAK i dołącz do wniosku dokumenty potwierdzające spełnienie tego kryterium (Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, odpis lub wyciąg z dokumentu, kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez rodzica kandydata).

Lp.	Kryterium rekrutacyjne	Wymagany dokument	Czy kryterium zostaje zgłoszone do oceny?
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata (<i>troje i więcej dzieci w rodzinie</i>)	
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności	
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację; akt zgonu; oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka .	
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą	

III. INFORMACJA O SPEŁNIANIU KRYTERIÓW REKRUTACYJNYCH

OKREŚLONYCH przez organ prowadzący zgodnie z dyspozycją wynikającą z art. 29 ust. 2 pkt.1 Prawa oświatowego ((Dz.U.z2019 r., poz. 1148, 1078, 1287, 1680, 1681, 1818, 2197, 2248) w Uchwale Nr XXXV/193/2017 Rady Gminy z dnia 28.02.2017 r.

Lp.	Kryterium rekrutacyjne	Wymagany dokument	Czy kryterium zostaje zgłoszone do oceny?
1.	Oboje rodziców pracują zawodowo lub prowadzą działalność gospodarczą albo gospodarstwo rolne albo pobierają naukę w systemie stacjonarnym.	Oświadczenie rodziców kandydata o zatrudnieniu lub prowadzeniu działalności gospodarczej albo prowadzeniu gospodarstwa rolnego albo o pobieraniu nauki w systemie stacjonarnym.	
2.	Rodzeństwo kandydata uczęszcza do danego przedszkola.		

3.	Rodzeństwo kandydata uczęszcza do szkoły podstawowej w obwodzie której ma siedzibę dane przedszkole.	Oświadczenie rodziców kandydata o uczęszczaniu rodzeństwa do szkoły podstawowej, w obwodzie której ma siedzibę dane przedszkole.	
----	--	--	--

IV. INFORMACJE DOTYCZĄCE POBYTU DZIECKA W PRZEDSZKOLU

ZAKRES	DEKLARACJA
Oświadczam/y, że dziecko będzie korzystać z opieki przedszkola przez 5 godzin dziennie od 8 ³⁰ do 13 ³⁰ - realizacja podstawy programowej.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Oświadczam/y, że dziecko będzie korzystać z opieki przedszkola przez 6 godzin dziennie.	Godziny-.....
Oświadczam/y, że dziecko będzie korzystać z opieki przedszkola przez 7 godzin dziennie.	Godziny-.....
Oświadczam/y, że dziecko będzie korzystać z opieki przedszkola przez 8 godzin dziennie.	Godziny-.....
Oświadczam/y, że dziecko będzie korzystać z opieki przedszkola przez 9 godzin dziennie	Godziny-.....
Zobowiązuję/my się do regularnego ponoszenia kosztów żywienia oraz części kosztów pobytu dziecka w przedszkolu zgodnie z aktualnymi regulacjami obowiązującymi w tej sprawie.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE

.....
(podpis matki/ opiekuna prawnego)

.....
(podpis ojca/opiekuna prawnego)

V. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE TREŚCI WNIOSKU I OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Klauzula informacyjna procesu rekrutacyjnego

Na podstawie art. 13 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informujemy, że:

- Administratorem danych osobowych Państwa dziecka jest Przedszkole Samorządowe w Sośniach reprezentowana przez dyrektora panią Halinę Czemieli z siedzibą w ul. Wielkopolska 43, 63-435 Sośnice
- Kontakt z Inspektorem Danych Osobowych: e-mail: w_dolata@wp.pl
- Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji procesu rekrutacyjnego do Przedszkola Samorządowego w Sośniach na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, e, oraz art. 9 ust.2 lit. G. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
Do zakresu danych zalicza się: imię, nazwisko, data urodzenia, pesel, miejsce urodzenia, adres zamieszkania dziecka i jego rodziców, informacje dotyczące zdrowia/nieppełnosprawności dziecka, numery telefonów rodziców, adresy poczty elektronicznej, i inne dane niezbędne do procesu nauczania w przedszkolu.

4. Dane osobowe będą przechowywane w czasie nie dłużej niż pół roku w przypadku negatywnego zakończenia procesu rekrutacyjnego lub przez okres trwania nauki w przypadku pozytywnego rozstrzygnięcia procesu rekrutacyjnego.

5. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do prezesa UODO, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. jak również ustawy z dnia 10 maja 2018 r. i innych przepisów wykonawczych do ustawy.

6. Podanie danych osobowych w zakresie obowiązujących przepisów ustawowych jest obowiązkowe, nie podanie danych osobowych skutkować będzie odmową uczestnictwa w procesie rekrutacyjnym.

Oświadczenia wnioskodawców

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla potrzeb niezbędnych do realizacji postępowania rekrutacyjnego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Mam świadomość przysługującego mi prawa wglądu do treści danych, ich poprawiania lub usunięcia.
2. Oświadczam, że podane w zgłoszeniu dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

(wypełnia Komisja Rekrutacyjna)

Komisja Rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu

1. **zakwalifikowała**
imię i nazwisko kandydata

do Przedszkola Samorządowego w Sośniach.

2. **nie zakwalifikowała**
imię i nazwisko kandydata

do Przedszkola Samorządowego w Sośniach.

Podpis przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej

Podpisy członków Komisji Rekrutacyjnej :

1.

2.